

1. Context

Vlaamse overheden en lokale besturen -in de eigen werking en op de door hen georganiseerde evenementen- zijn verplicht om vanaf 2020 te werken met herbruikbaar drinkgerei, en vanaf 2022 met herbruikbaar eetgerei voor bereide voedingsmiddelen (BS 7 juni 2019). Lokale overheden zijn ook verplicht zelf in te staan voor de handhaving van de kleinere evenementen die doorgaan op hun grondgebied. Deze evenementen worden aangevraagd aan het lokale bestuur. Het toezicht kan uitgeoefend worden door een lokale toezichthouder voor inrichtingen klasse 2 en 3, overeenkomstig artikel 34 §1 Milieuhandhavingsbesluit. Grote evenementen die ingedeeld zijn als klasse 1 bedrijf in de indelingslijst van VLAREM worden door afdeling Handhaving van het departement Omgeving gecontroleerd.

2. Wettelijke verplichting

De lokale, provinciale of Vlaamse overheid zijn op eigen evenementen verplicht om met herbruikbaar drink- en/of- eetgerei te werken. Standhouders op overheidsevenementen zullen dus meestappen in het herbruikbaar systeem dat de overheid vooropstelt.

Organisatoren van andere evenementen zijn volgens artikel 5.3.12.1 van het VLAREMA verplicht om herbruikbare bekera te gebruiken. Indien organisatoren dit niet willen doen, kunnen ze ervoor kiezen om deels of volledig met eenmalige drankrecipiënten te blijven werken, maar dan moet de geserveerde verpakkingen van het drinkgerei sinds 2022 95% ingezameld worden voor recyclage. De bewijslast hiervoor ligt bij de organisator en kan gecontroleerd worden door de lokale toezichthouder:

“Art. 5.3.12.1 Vanaf 1 januari 2020 is het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen verboden, tenzij de eventorganisator een systeem voorziet dat garandeert dat minstens 90% van de eenmalige verpakkingen gescheiden wordt ingezameld voor recyclage. Vanaf 1 januari 2022 is het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen verboden, tenzij de eventorganisator een systeem voorziet dat garandeert dat minstens 95% van de eenmalige verpakkingen gescheiden wordt ingezameld voor recyclage”

3. Aanbod

Gezien deze context en wettelijke verplichting heeft de stad Landen een grote aankoop gedaan van 5.000 herbruikbare bekera. Ze stelt deze ter beschikking aan organisatoren van activiteiten op Landens grondgebied. Op deze manier wil de lokale overheid organisatoren van evenementen ondersteunen in het verduurzamen van hun activiteit. De stad Landen biedt de bekera aan voor alle organisatoren, verenigingen, buurtcomités, ... die een activiteit plannen op het grondgebied van Landen.

4. Procedure

Voor het gebruik van de bekera moeten organisatoren een aanvraag indienen bij de dienst Vrije Tijd van de stad Landen. Deze aanvraag maakt deel uit van het evenementenformulier. De 5.000 bekera zijn verpakt in dozen van 225 exemplaren per doos. De ontlending is gratis en gebeurt per doos, en niet als aparte bekera.

Per ontbrekende of vernielde beker (niet meer te hergebruiken) wordt er een prijs van 2,50 euro aangerekend. Controle hiervan gebeurt bij inlevering. Per beschadigde of ontbrekende doos wordt er een prijs van 50,00 euro aangerekend voor de doos. Per niet-afgewassen of vuile beker wordt er een kostprijs van 1,00 euro aangerekend per beker.

De organisator komt de bekertjes zelf ophalen. Deze worden niet vervoerd door stadsdiensten. Afhaal kan gebeuren in de daarvoor aangeduide stockage-ruimte; dit zal zo ook aan elke organisator worden meegedeeld vooraf.

De organisator installeert tijdens zijn evenement verplicht zelf een waarborgsysteem van 2,50 euro dat er voor zorgt dat er zo weinig mogelijk bekertjes verloren gaan. Dit waarborgsysteem zorgt er daardoor ook voor dat de organisator geen grote onkosten heeft bij de afrekening na het evenement. De organisator ziet er op toe dat de afgesloten dozen op een droge, propere en veilige plaats worden gestockeerd zodat de inhoud niet vuil wordt.

5. Reiniging

Organisatoren van evenementen krijgen propere herbruikbare bekertjes, deze moeten tevens proper opnieuw worden terug ingediend.. Na het evenement moeten alle gebruikte of niet correct gestockeerde bekertjes volgens de juiste methode worden afgewassen. Controle gebeurt door de stadsdiensten; indien vuil of niet-proper wordt bovenvermelde kostprijs aangerekend per beker.

Machinaal afwassen is te verkiezen boven manueel afwassen: de temperatuur is hoger, de contacttijd met het water is langer, reiniging -en spoelmiddelen worden efficiënter gebruikt en wordt beschadiging door sponsjes of borstels vermeden. Is machinaal afwassen niet mogelijk? Lees dan hieronder de volgende verplichte richtlijnen:

- Zorg steeds voor een goede scheiding tussen vuile en propere afwas
- Voer na het reinigen een visuele controle uit
- verwijder gebarsten, verkleurd of beschadigd cateringmateriaal en dien dit apart in
- Berg afgewassen materiaal zo snel mogelijk op (liefst op een koele en dampvrije plaats)
- Hou bij manueel afwassen de temperatuur van het afwaswater zo hoog mogelijk
- Ververs het waswater telkens wanneer nodig;
- Gebruik (ecologische) detergent dat niet agressief is voor de herbruikbare bekertjes;
- Doseer de juiste hoeveelheid detergent;
- Gebruik altijd zachte sponzen voor de reiniging. Manueel spoelen met borstel beschadigt de herbruikbare beker (zowel voor PC als PP). Gebruik een horecavaatwasser of zorg voor zachte sponzen en ecologisch afwasmiddel.
- Spoel na met drinkbaar en zo heet mogelijk water (net verdraagbaar voor de handen);
- Gebruik altijd een afwasbak met gescheiden compartimenten voor de afwas en de naspoeling;
- Hernieuw regelmatig het afwasmateriaal zoals sponsjes, borstels, vaatdoeken,...;
- Stel de afgewassen onderdelen zodanig, dat het uitlekken en drogen vlot kan verlopen;
- Beperk het afdrogen met een handdoek tot een strikt minimum.
- Indien het gebruik van handdoeken niet te vermijden is, neem dan steeds propere handdoeken.
- Was de handdoeken na gebruik op 60°C. Laat ze niet drogen om opnieuw te gebruiken;
- Was uw handen alvorens afgewassen herbruikbaar cateringmateriaal aan te raken en beperk het tot een minimum;
- Controleer dat alle afgewassen bekertjes droog en hygiënisch zijn alvorens ze op te bergen om schimmelvorming te vermijden.

Opgelet: plastic bekertjes drogen niet zoals porselein of glas. Extra aandacht is nodig zodat geen schimmelvorming optreedt. Beste is om de bekertjes natuurlijk te laten uitdrogen in pyramidebakken.

6. Andere bepalingen

Organisatoren die zich niet aan de afspraken houden, die facturen niet betalen of die de uitgeleende materialen niet op de gevraagde manier behandelen, worden bij een volgende vraag tot uitlening uitgesloten van het aanbod van de stad. Deze uitsluiting onttrekt hen niet aan de wettelijke verplichtingen.

Tenzij een wet of een decreet andere strafbepalingen bevat, kan elke inbreuk op dit reglement bestraft worden met een gemeentelijke administratieve sanctie overeenkomstig de bepalingen van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op....

Goedgekeurd door de gemeenteraad op