



INSPRAAKREGLEMENT LOKAAL BESTUUR LANDEN

Vastgesteld bij besluit van de Gemeenteraad en de Raad voor
Maatschappelijk welzijn van 27/9/2022

Inhoudstafel

1. Inleidende bepalingen
2. Adviesraden en andere overlegplatformen/structuren
3. Participatietrajecten
4. Infomomenten, enquêtes & openbare onderzoeken
5. Vragen, meldingen, klachten, ideeën, e.d.
6. Verzoekschriften aan de bestuursorganen
7. Voorstellen van burgers
8. Gemeentelijke volksraadplegingen
9. Slotbepalingen

1. Inleidende bepalingen

Artikel 1 - Dit reglement geeft, in toepassing van artikel 304 van het Decreet Lokaal Bestuur, nadere invulling aan een aantal vormen van inspraak, betrokkenheid en participatie vanwege de burgers en doelgroepen ten aanzien van het beleid, de besluitvorming en de dienstverlening.

Deze regeling is welteverstaan niet beperkend bedoeld: naast de inspraakvormen die in dit reglement uitdrukkelijk worden genoemd, zal het lokaal bestuur Landen steeds ook nog op andere manieren zijn belanghebbenden kunnen informeren, consulteren en betrekken.

Artikel 2 - Naast de website www.landen.be, lanceerde het lokaal bestuur Landen de website www.samenlanden.be, een online participatieplatform waar ruimte wordt voorzien voor transparante communicatie, vragen, enquêtes, meningen, dialoog, ... om de burgerinspraak -en participatie te faciliteren. Via dit online platform kunnen het lokaal bestuur Landen en burgers elkaar digitaal ontmoeten, samen nadenken, samen plannen uitwerken en samen oplossingen zoeken.

In elk traject besteden we aandacht aan:

- groepen die moeilijker bereikbaar zijn
- complexe situaties op een gebruiksvriendelijke manier toegankelijk maken
- een terugkoppeling naar de geïnteresseerden en betrokkenen

2. Adviesraden en andere overlegplatformen/structuren

Artikel 3 - Om het bestuur te adviseren over het beleid, wordt er een beroep gedaan op diverse adviesraden. Een adviesraad bestaat meestal uit een vooraf afgebakende doelgroep en kent een eigen

werking. De gemeenteraad bepaalt welke stedelijke adviesraden met burgers, verenigingen en/of doelgroepen officieel ingesteld worden met als opdracht om het lokaal bestuur Landen op regelmatige en systematische wijze te adviseren over één of meerdere onderwerpen.

Voor het lokaal bestuur Landen worden volgende adviesraden ingesteld:

- Cultuurraad
- Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO)
- Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (GROS)
- Jeugdraad
- Landbouwadviesraad (LAR)
- Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)
- Milieu – en Natuurraad (MINA)
- Preventieraad
- Raad voor Dierenwelzijn
- Seniorenraad
- Sportraad

De gemeenteraad stelt voor elke adviesraad statuten of een organiek reglement vast, met daarin nadere aanduiding van het adviesdomein, de (wijze van) samenstelling, de voornaamste werkingsregels, alsook op welke wijze het gevolg meegedeeld zal worden dat aan de adviezen wordt gegeven.

Artikel 4 - De wijze van samenstelling wordt door de gemeenteraad bepaald in functie van voldoende representativiteit voor het betrokken domein. Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn.

Ten hoogste twee derde van de leden van een adviesraad mag van hetzelfde geslacht zijn. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht.

Aan elke adviesraad worden de nodige middelen en alle relevante documenten fysiek en/of digitaal ter beschikking gesteld voor een vlotte werking en vervulling van de adviesopdracht.

Artikel 5 - Voor adviesorganen die door specifieke hogere regelgeving ingesteld zijn, gelden de betreffende hogere voorschriften inzake taak, bevoegdheid, samenstelling en werking.

Artikel 6 – Naast de adviesraden zoals hierboven omschreven, kunnen er ook nog andere overlegplatformen/ overlegstructuren worden opgericht met tijdelijk, dan wel structureel karakter. Zo zijn er bv. Vrijwilligersoverleg Mooimakers, klimaatactiegroep en het scholenoverleg.

3. Participatietrajecten

Artikel 7 - Het lokaal bestuur Landen kan participatietrajecten opzetten. Het houdt hierbij rekening met de aard van het project, het mogelijke resultaat en de impact ervan op de buurt en/of de hele stad.

Lokale belanghebbenden worden uitgenodigd om samen met het bestuur ideeën en visies uit te wisselen over specifieke vraagstukken. Deze ontmoeting heeft tot doel te leiden tot wederzijds(e) inspiratie, vertrouwen en nieuwe samenwerkingsverbanden. Op die manier nemen we samen verantwoordelijkheid voor Landen.

Elk participatietraject is uniek. Trajecten kunnen erg verschillen in doorlooptijd, aantal deelnemers, gebruikte kanalen (on- en/of offline,...) en afwisseling van werkvormen. Het bestuur ontwerpt hiervoor zorgvuldig een stappenplan per geschikt traject.

Het bestuur stimuleert ook derden om participatief te werken bij projecten met een grote impact op de stad.

4. Infomomenten, enquêtes & openbare onderzoeken

Artikel 8 - Onverminderd hetgeen bepaald in artikel 7 van dit reglement, kan het lokaal bestuur Landen zowel over algemene thema's als over specifieke dossiers infomomenten, inspraakvergaderingen, bewonersbevragingen, enquêtes en dergelijke organiseren, die voldoende laagdrempelig en burgersvriendelijk zijn.

Artikel 9 - Openbare onderzoeken die voorgeschreven zijn door bijzondere regelgevingen (bijv. inzake ruimtelijke ordening, ...) worden georganiseerd overeenkomstig de bijzondere bepalingen daaromtrent.

5. Vragen, meldingen, klachten, ideeën, e.d.

Artikel 9 - Inwoners kunnen met al hun vragen terecht via mail aan info@landen.be, telefonisch of aan de loketten. Specifieke vragen rond burgerparticipatie en de hieraan gekoppelde projecten kunnen steeds worden gericht aan samenlanden@landen.be.

Artikel 10 - Elke inwoner heeft de mogelijkheid om online meldingen door te geven aan het lokaal bestuur Landen. Dit kan door invulling van het meldingsformulier via [het digitaal loket](#).

Artikel 11 - Elke inwoner kan tevens een klacht indienen met betrekking tot de dienstverlening door middel van invulling van het klachtenformulier via [het digitaal loket](#). De behandeling gebeurt overeenkomstig de bepalingen van het geïntegreerde klachtenbehandelingsreglement van de stad Landen en het OCMW afhankelijk van de situatie, dat op de website www.landen.be is terug te vinden.

Artikel 12 - Inwoners kunnen altijd via de website www.landen.be ideeën formuleren naar de gemeente toe. Het idee wordt ingediend via [het digitaal loket](#).

6. Verzoekschriften aan de bestuursorganen

Artikel 13 - Iedere inwoner kan verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van het lokaal bestuur Landen indienen. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten betreffende het bestuur. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

De verzoeker kan in het verzoekschrift wijzen op onvolkomenheden, onrechtvaardige zaken, lacunes in het beleid en voorstellen tot besturen.

De organen van stad Landen zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de voorzitter van de gemeenteraad, de burgemeester, de algemeen directeur en elk ander orgaan van stad Landen, dat als overheid optreedt.

De organen van OCMW Landen zijn de raad voor maatschappelijk welzijn, het vast bureau, de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, de voorzitter van het vast bureau, het bijzonder comité voor de sociale dienst, de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst, de algemeen directeur en elk ander orgaan van OCMW Landen, dat als overheid optreedt.

Artikel 14 - De verzoekschriften worden aan het orgaan van het lokaal bestuur Landen gericht tot wiens bevoegdheid de inhoud van het verzoek behoort. Het orgaan dat een verzoekschrift heeft ontvangen, brengt de algemeen directeur hiervan op de hoogte. Komt een verzoekschrift niet bij het juiste orgaan aan, dan bezorgt dit orgaan het verzoek aan de juiste bestemming.

Artikel 15 - Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van het lokaal bestuur Landen behoort, zijn onontvankelijk. De aanvrager zal hiervan op de hoogte worden gebracht.

Artikel 16 - Verzoekschriften die aan stad Landen worden bezorgd en die duidelijk tot de bevoegdheid van het OCMW behoren, worden bezorgd aan het bevoegde orgaan van het OCMW. Verzoekschriften die aan OCMW Landen worden bezorgd en die duidelijk tot de bevoegdheid van stad Landen behoren, worden bezorgd aan de bevoegde organen van stad Landen. De indiener wordt daarvan door het orgaan bij wie het verzoekschrift werd ingediend op de hoogte gebracht binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst van het verzoekschrift.

Artikel 17 - Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

- I. de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd
- II. het louter een mening is en geen concreet verzoek
- III. de vraag anoniem, d.w.z. zonder vermelding van naam, voornaam en adres, werd ingediend
- IV. het taalgebruik ervan beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan maakt deze beoordeling. Hij motiveert waarom de vraag niet als verzoekschrift beschouwd wordt en kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen dat wel aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden voldoet binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van het verzoekschrift.

Artikel 18 - Is het een verzoekschrift voor de gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn, dan plaatst de voorzitter van de betreffende raad het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende raad indien het minstens dertig kalenderdagen vóór de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend, dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen, het managementteam of naar een gemeenteraadscommissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken alvorens dit op de agenda te plaatsen. De raad voor maatschappelijk welzijn kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het vast bureau, het managementteam of het bijzonder comité verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te vertrekken alvorens dit op de agenda te plaatsen.

De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meerdere personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door het betrokken orgaan van het lokaal bestuur Landen. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

Het betrokken orgaan verstrekt binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

7. Voorstellen van burgers

Artikel 19 – Daarnaast hebben de inwoners het recht om zelf vragen en voorstellen over de beleidsvoering en dienstverlening van het lokaal bestuur Landen op de agenda van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn te laten opnemen en op de raad toe te lichten.

De aanvraag wordt samen met de nadere omschrijving en motivering van de voorstellen en/of vragen per brief of mail gericht aan de dienst interne organisatie van het lokaal bestuur Landen (e-mail: secretariaat@landen.be). Daarbij worden ook alle nuttige stukken gevoegd die de raad kunnen voorlichten. Het voorstel bevat een duidelijk omschreven voorstel of een vraag aan het lokaal bestuur Landen om iets te doen of te laten.

Het voorstel moet worden gesteund door ten minste 300 inwoners ouder dan 16 jaar. Het formulier vermeldt de naam, voornamen, geboortedatum en woonplaats van iedereen die het voorstel

ondertekend heeft. Dit formulier en de bijhorende stukken worden per aangetekende brief of door afgifte tegen ontvangstbewijs bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau.

Artikel 20 - Het burgervoorstel mag niet handelen over:

- I. persoonlijke aangelegenheden;
- II. de beleidsrapporten en de aanpassingen ervan;
- III. de gemeentebelastingen en retributies.

Het voorstel mag geen beledigend taalgebruik bevatten.

Het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau gaat na of aan de bovenvermelde voorwaarden voldaan is. Indien het verzoek niet voldoet aan deze voorwaarden, brengt het college of het vast bureau de initiatiefnemers hiervan op de hoogte. Indien het verzoek ontvankelijk is, wordt het door het college geagendeerd op de gemeenteraad of door het vast bureau geagendeerd op de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 21 - Het verzoek moet minstens dertig dagen voor de dag van de vergadering van de raad bij het college van burgemeester en schepenen of vast bureau ingediend zijn om in de eerstvolgende raad te kunnen worden behandeld. Indien de termijn tussen indiening en raad korter is dan dertig dagen, wordt het verzoek behandeld op de daaropvolgende raad. Het voorstel van burgers wordt vooraan op de agenda van de raad geplaatst.

Artikel 22 - De raad onderzoekt vooraf zijn bevoegdheid ten aanzien van de voorstellen en/of vragen. Indien de raad niet bevoegd is, neemt hij een gemotiveerde beslissing in die zin en wordt de behandeling van het punt stopgezet. Indien de raad bevoegd is, gaat hij over tot de behandeling ten gronde van het burgervoorstel.

Het voorstel kan hierbij eerst gedurende maximum vijftien minuten worden toegelicht door een vooraf aangeduide afgevaardigde van de initiatiefnemers. De afgevaardigde van de initiatiefnemers neemt niet deel aan de bespreking, maar mag wel antwoorden op de vragen die door de raadsleden over het voorstel worden gesteld.

Op het einde van de bespreking krijgt de afgevaardigde van de initiatiefnemers de gelegenheid om gedurende maximum tien minuten een wederwoord te formuleren. Daarna kan niemand nog het woord nemen, tenzij de voorzitter anders beslist. De afgevaardigde van de initiatiefnemers heeft evenwel steeds het laatste woord.

Artikel 23 - De raad beslist vervolgens over het burgervoorstel. Indien het burgervoorstel uit meerdere duidelijk onderscheiden onderdelen bestaat, kan afzonderlijk worden gestemd over de verschillende onderdelen indien minstens één fractie daarom verzoekt.

De raad bepaalt welk gevolg gegeven wordt aan de voorstellen en/of vragen.

Er kunnen geen amendementen worden ingediend op burgervoorstellen. De raadsleden hebben wel de mogelijkheid om alternatieve voorstellen toe te voegen aan de agenda.

De beslissingen van de raad over burgervoorstellen worden gepubliceerd op de website www.landen.be.

8. Gemeentelijke volksraadplegingen

Artikel 24 - Voor gemeentelijke volksraadplegingen, op initiatief van de gemeenteraad of op verzoek van de inwoners, gelden de voorwaarden en de organisatieregels van de artikelen 305 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

9. Slotbepalingen

Artikel 25 - Dit reglement treedt onmiddellijk na goedkeuring door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn in werking.