

Zitting van 30 april 2013



Landen  
4 - Provinciënstad

Aanwezig: Gino Debroux - burgemeester

Iris Vander Schelde, Bart J. De Vos, Marc Lecocq, Johan Cans, Greta Vanermen - schepenen

Serge Schreurs - voorzitter

René Leroy, Didier Reynaerts, Kris Colsoel, Rik Gysemberg, Yves Simons, Wilfried Roosen, Josseline

Pansaerts, Eddy Vandenbosch, Marc Richelle, Frank Stevens, Mark Keppens, Gary Peeters, Lore Fourie,

Saartje Ieven, Leon Ignoul, Ingrid Vanruten, Joeri Roosen, Yves Tilkens - raadsleden

Jean Vanrijkel - voorzitter OCMW

Renaat Kamers - secretaris

Afwezig:

## PUNT 18 - FINANCIËN - RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET UITLENEN VAN MATERIALEN - AANPASSING

### **DE RAAD,**

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het algemeen politiereglement-politiecodel;

Gelet op de onderrichtingen inzake de BTW-wetgeving die stellen dat wanneer een gemeente in concurrentie treedt met de privé-markt, de gemeente onderworpen is aan de BTW-plicht;

Gelet op het retributiereglement voor het uitlenen van materialen van 25 maart 2008, waarbij een retributie op het uitlenen van de podia, de dansvloer en de houten chalets werd vastgesteld;

Overwegende dat de kostprijs voor het vervoer van materialen de laatste jaren zeer sterk is toegenomen en een niet te onderschatten kost betekent voor de stad; dat het bijgevolg aangewezen is dat de stad deze vervoerkosten terugvordert van de vereniging en/of organisatie;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 28 maart 2013 om het retributiereglement voor het uitlenen van materialen, met ingang van 01 mei 2013, in die zin aan te passen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gehoord raadslid Yves Simons die meedeelt dat de CD&V-fractie tegen zal stemmen omdat het voorliggende ontwerp een heuse trendbreuk betekent met het verleden;

Overwegende dat dit raadslid aanhaalt dat de Landense verenigingen het financieel al moeilijk genoeg hebben;

Gehoord raadslid René Leroy die zich afvraagt wat de meerkost zal bedragen voor onder meer de KLJ Walshoutem;

Aangenomen met 13 stemmen voor en 12 stemmen tegen;

Hebben voor gestemd: Gino Debroux, Iris Vander Schelde, Bart Jan De Vos, Marc Lecocq, Johan Cans, Greta Vanermen, Didier Reynaerts, Frank Stevens, Ingrid Vanruten, Yves Tilkens, Eddy Vandenbosch, Leon Ignoul en Serge Schreurs;

Hebben tegen gestemd: René Leroy, Kris Colsoel, Yves Simons, Josseline Pansaerts, Gary Peeters, Wilfried Roosen, Lore Fourie, Joerie Roosen, Marc Richelle, Rik Gysemberg, Saartje Ieven en Mark Keppens;

### **BESLUIT:**

**Artikel 1.** Het huidig retributiereglement voor het uitlenen van materialen van 25 maart 2008 op te heffen met ingang van 01 mei 2013 en het hierna vermelde nieuwe reglement goed te keuren en in voege te laten gaan op alle nieuwe aanvragen vanaf 01 mei 2013:

### **RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR HET UITLENEN VAN MATERIALEN**

#### **ARTIKEL 1. – OMSCHRIJVING**

Voor nieuwe aanvragen vanaf 01 mei 2013 wordt een retributie geheven op het uitlenen van materialen.

#### **ARTIKEL 2. - VOORWAARDEN**

§ 1. Voor de ontleening van materialen komt iedereen die een evenement organiseert op Landens grondgebied en dat toegankelijk is voor iedereen of alle leden van de vereniging, in aanmerking. De activiteit moet aldus een publiek karakter hebben.

§ 2. Private en bedrijfsevenementen komen niet in aanmerking voor aanvragen voor de uitleen van materialen.

#### **ARTIKEL 3. – TARIEF**

De retributie voor het uitlenen van materialen wordt als volgt vastgesteld:

§ 1. Voor materialen die uitsluitend vervoerd en ter plaatse gemonteerd worden door het personeel van de dienst Technische Uitvoering & Logistieke Ondersteuning:

- ✓ podium van 24 m<sup>2</sup>: 30,00 EUR per aanvraag
- ✓ volledig podium van 48 m<sup>2</sup>: 50,00 EUR per aanvraag
- ✓ dansvloer: 75,00 EUR per aanvraag
- ✓ chalets: 100,00 EUR per chalet voor de 1<sup>ste</sup> dag  
+ 20,00 EUR per bijkomende dag

Bijkomend: 75,00 EUR per aanvraag voor de transportkosten.

§ 2. Voor alle andere materialen:

- ✓ 75,00 EUR per aanvraag indien deze materialen vervoerd worden door de dienst Technische Uitvoering & Logistieke Ondersteuning
- ⇒ Indien voor eenzelfde evenement zowel materialen van § 1 als van § 2 op dezelfde dag moeten vervoerd worden, zal alleen de transportkost van § 1 aangerekend worden.

NR.	SOORT MATERIALEN	RETRIBUTIE
1	nadarafsluiting	0,00
2	signalisatielamp	0,00
3	vlag	0,00
4	vlaggenmast in aluminium (6 m lang)	0,00
5	paal met kleine vlagversiering	0,00
6	verkeersbord	0,00
7	verkeersbord op statief	0,00
8	dekzeil (24 m <sup>2</sup> )	0,00
9	tentoonstellingspanelen (10 stuks)	0,00
10	tafel	0,00
11	stoel (klapstoel of andere)	0,00
12	sinterklaas- en zwartepietpak	0,00
13	brandblusapparaat	0,00
14	schminkkoffer	0,00
15	beamer	0,00
16	vuurkorf	0,00
17	vitrinekast – tafelmodel	0,00
18	trap podium	0,00
19	GFT-bak	0,00
20	elektrische verlengkabel	0,00

§ 3. De voornoemde bedragen, vermeld in § 1 zijn onderhevig aan de BTW-plicht, dit wil zeggen dat op al deze bedragen het geldende BTW tarief moet aangerekend worden.

#### **ARTIKEL 3. – SCHULDENAAR**

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of de rechtspersoon die de aanvraag heeft ingediend.

#### **ARTIKEL 4. – VRIJSTELLINGEN**

De retributie voor het ontlenen van materialen of voor het transport ervan, is niet verschuldigd door:

- (1) de eigen stadsdiensten
- (2) de eigen stedelijke adviesraden
- (3) de gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen [EVA] (autonoom gemeentebedrijf Landen en EVA in privaatrechtelijke vorm)
- (4) de onderwijsinstellingen op het grondgebied van Landen
- (5) Landense caritatieve verenigingen
- (6) organisaties die evenementen organiseren in opdracht van de stad

#### **ARTIKEL 5. – BETALINGSWIJZE**

§1. De retributie voor het ontlenen van de materialen met transport ervan moet tien dagen vóór de levering betaald worden door overschrijving op de rekening van de stad Landen.

§2. De retributie voor het ontlenen van de materialen zonder transport ervan moet betaald worden:

- ✓ ofwel, contant bij de afhaling van de materialen in het stadsmagazijn;
- ✓ ofwel, 10 (tien) dagen vóór het afhalen van de materialen, door overschrijving op rekening van de stad. Bij niet tijdige betaling behoudt de stad het recht de materialen niet te leveren.

§3. Bij niet tijdige betaling behoudt de stad het recht de materialen niet te leveren.

§4. Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 94, tweede lid van het gemeentedecreet, of gebeurlijk langs gerechtelijke weg bij de rechtbanken van het arrondissement Leuven.

#### **ARTIKEL 6. – ALGEMENE BEPALINGEN**

§1. Voor materialen die uitsluitend vervoerd en ter plaatse gemonteerd worden door het personeel van de dienst Technische Uitvoering & Logistieke Ondersteuning:

- ✓ Het leveren en terughalen door het personeel van de dienst Technische Uitvoering & Logistieke Ondersteuning gebeurt enkel op werkdagen en binnen de werkuren van 8.15 uur tot 12.00 uur en van 12.45 uur tot 16.00 uur.

- ✓ *Na afspraak zal (een afgevaardigde van) de organisator de goederen in ontvangst nemen. De organisator voorziet een goed bereikbare plaats en voldoende ruimte om de materialen af te zetten en wel zodanig dat de materialen geen schade ondervinden bij slechte weersomstandigheden.*
  - ✓ *De materialen zullen klaarstaan vanaf de eerste werkdag na de activiteiten om terug opgehaald te worden.*
- §2. *Voor alle andere materialen: het afhalen en terugbrengen door de aanvrager gebeurt enkel op werkdagen tijdens de normale openingsuren van de uitleendienst.*
- §3. *De uitleendienst is gevestigd te 3400 Landen, Roosberg 12, stadsmagazijn - dienst Technische Uitvoering & Logistieke Ondersteuning. Deze dienst houdt een inventaris bij van de uit te lenen materialen en de gebruikstoelatingen.*
- §4. *De materialen moeten de eerste werkdag na het evenement of in geval van een parkeerverbod uiterlijk 2 werkdagen na het einde van het verbod, worden teruggebracht.*
- §5. *De materialen die ter beschikking worden gesteld verkeren in goede staat. Bij het terug afhalen of bij het terug brengen van de materialen door de organisator zal/zullen de dienst(en) Technische Uitvoering & Logistieke Ondersteuning en/of de dienst Vrije Tijd de goede staat van de uitgeleende goederen nagaan.*
- §6. *De stad Landen wijst elke verantwoordelijkheid af inzake gebeurlijke ongevallen bij gebruik van het ontleende materiaal.*
- Art. 2.** Dit retributiereglement voor kennisneming te zenden naar:
- ✓ *de provinciegouverneur van Vlaams-Brabant – agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Vlaams-Brabant, VAC-Leuven (13<sup>de</sup> en 14<sup>de</sup> verdieping), Diestsepoort 6, bus 1 te 3000 Leuven;*
  - ✓ *de financieel beheerder.*

---

Namens de raad:

Renaat KAMERS  
secretaris

Johan CANS  
voorzitter