



Tariefreglement lokalen AGB Landen

Goedgekeurd door het directiecomité van het AGB in de zitting van 06 juni 2023

En de Raad van Bestuur van het AGB in de zitting van 27 juni 2023

Handtekening

Kitty Bottu

algemeen directeur wnd.

handtekening

Gino Debroux

voorzitter AGB

TARIEFREGLEMENT OP HET GEBRUIK VAN DE LOKALEN AGB LANDEN

a. ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1.

Er wordt een huurtarief vastgesteld voor het gebruik van de lokalen en gebouwen onder beheer van het AGB Landen. De tarieven zijn verschuldigd door de huurder.

ARTIKEL 2.

De lokalen bestaan uit de volgende gebouwen:

- LOODS E COMPARTIMENT A, HANNUITSESTEENWEG 80: een kleine zaal met een oppervlakte van 576 m² en een nokhoogte van 7,5 m (vrije hoogte: 4 m);
- LOODS E COMPARTIMENT B EN C, HANNUITSESTEENWEG 80: een grote zaal met een oppervlakte van 1152 m² en een nokhoogte van 7,5 m (vrije hoogte: 4 m); kan opgesplitst worden in twee compartimenten met elk een vloeroppervlakte van 576 m²
- LOODS B, HANNUITSESTEENWEG 80 : een betonnen loods met een oppervlakte van 1062m²
- SPARTA, KAREL DE GROTE LAAN: een gelijkvloerse voormalige voetbalkantine met toog en keuken met een oppervlakte van 278m²
- BRASSERIE VILLA: een gelijkvloerse zaal met toog en keuken met een oppervlakte van 170m²
- Het gebruik van de loodsen omvat het gratis gebruik van de aparte sanitaire blok.

ARTIKEL 3.

§1. De activiteiten met een lokaal karakter hebben prioriteit.

§2. De locaties worden niet ter beschikking gesteld voor de organisatie van activiteiten die:

- (a) een gevaar voor het publiek zouden kunnen opleveren;
- (b) naar aard en/of inhoud in strijd zijn met de goede zeden of de openbare orde;
- (c) de filosofische en/of religieuze opvattingen van anderen niet respecteren;
- (d) de mogelijkheden van de ter beschikking gestelde ruimte overtreffen of die ongeschikt zijn om in de ter beschikking gestelde ruimte te worden georganiseerd;
- (e) de behoorlijke werking of de goede faam van het bestuur in het gedrang brengen.

§3. Bij onduidelijkheid of twijfel over de aard en/of het karakter van de geplande activiteit of evenement ligt de eindbeslissing omtrent het al dan niet ter beschikking stellen van de locatie bij het directiecomité van het AGB Landen.

b. TARIEVEN

ARTIKEL 4.

Met toepassing van dit reglement wordt een onderscheid gemaakt tussen de volgende categorieën:

- (A) adviesraden, verenigingen aangesloten bij een Landense adviesraad, politieke fracties van de gemeenteraad en Landense onderwijsinstellingen
- (B) alle anderen die niet onder categorie A vallen (particulieren, verenigingen niet aangesloten bij een Landense adviesraad, instellingen, organisaties, ...).

In het tariefreglement wordt voortaan verwezen naar de begrippen categorie A (cat A) of categorie B (cat B).

ARTIKEL 5.

§1. De stedelijke diensten en het OCMW van Landen en de Haspengouwse Academie voor Woord, Muziek en Beeldende Kunst worden vrijgesteld van het betalen van de vastgestelde tarieven.

§2. De loodsen B en E zijn niet verhuurbaar aan particulieren.

§3. De lokalen worden verhuurd in de staat waarin ze zich bevinden.

§4. De locaties worden per dag verhuurd.

§5. De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd vanaf 01 januari 2024, en aangepast aan de gezondheidsindex. Hiervoor wordt de volgende formule gebruikt:

Tarief x (indexcijfer maand november jaar x-1) gedeeld door index jaar november 2022.

§6. De geldende BTW reglementering op korte verhuring is van toepassing op alle lokalen en gebouwen vermeld in dit reglement.

ARTIKEL 6.

§1. De basistarieven worden als volgt vastgesteld:

LOODS E PER COMPARTIMENT (A, B, C)

DAG	CATEGORIE A	CATEGORIE B
PER COMPARTIMENT VLOEROPPERVLAKTE VAN 576 m ²	100,00	200,00
POETSEN PER UUR PER PERSOON (*)	100,00	100,00
TOESLAG VERWARMING PER DAG (**)	100,00	100,00

LOODS B

DAG	CATEGORIE A	CATEGORIE B
ZAALVERHUUR LOODS B	200,00	400,00
BOVENVERDIEPING PER UUR (ENKEL SPORTACTIVITEIT)	7,50	15,00
POETSEN PER UUR PER PERSOON (*)	100,00	100,00
TOESLAG VERWARMING PER DAG (**)	200,00	200,00

SPARTA

DAG	CATEGORIE A	CATEGORIE B
ZAALVERHUUR SPARTA ZONDER KEUKEN	100,00	150,00
ZAALVERHUUR SPARTA MET KEUKEN	150,00	300,00
POETSEN PER UUR PER PERSOON (*)	100,00	100,00
TOESLAG VERWARMING PER DAG (**)	100,00	100,00

Brasserie Villa

DAG	CATEGORIE A	CATEGORIE B
ZAALVERHUUR BRASSERIE ZONDER KEUKEN	100,00	150,00
ZAALVERHUUR BRASSERIE MET KEUKEN	150,00	300,00
POETSEN PER UUR PER PERSOON (*)	100,00	100,00
TOESLAG VERWARMING PER DAG (**)	75,00	75,00

(*) Huurder krijgt een proper lokaal of zaal ter beschikking, deze moet opnieuw proper worden achtergelaten. Bijkomende inzet van poetspersoneel om de locaties proper te krijgen voor de volgende huurder worden aangerekend als bijkomende toeslag per uur per ingezet personeelslid.

(**) Indien de huurder verwarming aanvraagt aan de verhuurder wordt deze ingeschakeld. Hiervoor wordt een bijkomend tarief aangerekend per dag dat deze verwarming gebruikt wordt. §2. Vergaderingen kunnen enkel plaatvinden door categorie A in Sparta of Brasserie Villa. Hiervoor worden geen huurkosten aangerekend. Vergaderingen door categorie B worden als een activiteit beschouwd.

§3. Voor reservatie van de locaties voor activiteiten met veel voorbereiding en opruimtijd wordt voor de helft van het tarief aangerekend voor deze dagen, uitgenomen de dagen van de activiteit zelf die aangerekend worden volgens de bovenvermelde tarieven van het tariefreglement.

§4. Voor meerdaagse sport-evenementen, beurzen, tentoonstellingen of dergelijke van minstens vier opeenvolgende kalenderdagen wordt een vast tarief toepast van 50,00 euro per loods per dag.

ARTIKEL 7.

§1. Het gebruik van het aanwezige materiaal zoals tafels, stoelen, ... is inbegrepen in het gehanteerde tarief.

§2. De waarborg voor het ontlenen van materialen, eigendom van de stad Landen (zoals tafels, stoelen, podium, ...) wordt vastgesteld op basis van genoemd waarborgreglement bij het ontlenen van materialen en bij het gebruik van gebouwen zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 30 april 2013.

§3. Deze waarborg wordt enkel terugbetaald na controle van de gebruikte locaties en van het ontleende materiaal.

§4. Bij vaststelling van beschadigingen worden de nodige herstelkosten verhaald op de laatste gebruiker van de locaties, zoals vastgesteld in voornoemd waarborgreglement.

§5. Voor het ontlenen van de sleutels wordt een waarborg van 20,00 EUR per sleutel gevraagd.

§6. Alle belastingen, taksen en rechten, die uit de ingerichte activiteiten voortvloeien, vallen volledig ten laste van de organisatoren. De organisatoren moeten alle wetten, reglementen en voorschriften naleven die gelden voor de door hen ingerichte activiteiten.

c. RESERVATIE EN BETALING

ARTIKEL 8.

§1. Reservatie van de locaties gebeurt bij de dienst Vrije Tijd. Reservatie kan ten vroegste één kalenderjaar op voorhand. Reservatie kan enkel via elektronische weg – de reservatie wordt bevestigd via e-mail. Telefonisch of mondeling reserveren kan niet.

§2. Iedere annulering wordt, uiterlijk zeven (7) kalenderdagen vóór de activiteit gemeld aan het AGB Landen. Deze annulering moet schriftelijk gebeuren (brief, e-mail,...).

§3. Voor iedere annulering op minder dan zeven (7) kalenderdagen vóór de activiteit, wordt een schadevergoeding aangerekend aan de gebruiker. Deze schadevergoeding is het totaalbedrag berekend op basis van de totale gereserveerde uren en het tarief zoals bepaald in het tariefreglement.

§4. Indien door overmacht (van de kant van de organisator) de geplande activiteit niet kan doorgaan en de organisator de activiteit niet tijdig heeft geannuleerd (d.w.z. uiterlijk zeven kalenderdagen vóór de activiteit) kan het AGB Landen de organisator uitzonderlijk vrijstellen van het betalen van genoemde schadevergoeding. De interpretatie van het begrip 'overmacht' wordt bepaald door het AGB Landen zelf na grondige motivatie en verduidelijking van de redenen voor de overmacht.

§5. De factuur moet één maand na ontvangst van de factuur betaald worden.

§6. Indien door overmacht het AGB Landen zelf de infrastructuur niet ter beschikking kan stellen aan de gebruiker, kan daarvoor geen schadevergoeding worden gevraagd aan de gebruiker.

d. GEBRUIKSVOORWAARDEN

ARTIKEL 9.

§1. Wie een locatie reserveert, moet dit doen in de hoedanigheid van organisator of namens de organisator. De organisator mag de ter beschikking gestelde locatie niet laten gebruiken door derden of voor andere doeleinden dan opgegeven in de aanvraag.

§2. De herstelling van eventuele schade aan de infrastructuur of de locatie ontstaan door oneigenlijk gebruik, wordt aan kostprijs aangerekend aan de gebruiker.

§3. Bij gebruik van een locatie is de organisator verplicht alle drank af te nemen bij het AGB Landen. Bij overtreding van deze bepaling kan het directiecomité het gebruik van de locatie voor een volgend evenement weigeren aan de betrokken organisator.

§4. De organisator aanvaardt een locatie in de staat waarin hij zich bevindt en doet melding van schadevaststelling(en) bij de ingebruikname aan het AGB Landen, dus voorafgaand aan de eigen activiteit. Dit kan telefonisch of schriftelijk (e-mail). De kosten gerelateerd aan de reparatie van schade, gebreken of eventuele defecten die achteraf pas wordt meegedeeld, dit is na de start van de activiteit, worden verhaald op de laatste organisator van het lokaal.

§5. Indien na de activiteit schade aan het materiaal of aan een locatie vastgesteld wordt;

- (a) zal de organisator, op het eerste verzoek van het AGB Landen, aanwezig zijn om tegensprekelijk of in onderling overleg de aard en omvang van de schade mede te bepalen;
- (b) indien de organisator behoorlijk werd uitgenodigd doch afwezig bleef op het onderling overleg, worden de aard en de omvang van de schade door een personeelslid van de stedelijke dienst Vrije Tijd, eenzijdig bindend bepaald. De vaststellingen gebeuren schriftelijk, gestaafd door eventuele foto's of getuigen.
- (c) de veroorzaakte schade moet integraal door de organisator worden vergoed. De waarborg wordt hiervoor in eerste instantie gebruikt. Indien de kosten hoger oplopen dan het bedrag van de waarborg, zal dit bijkomend op de laatste verhuurder worden verhaald.

ARTIKEL 10.

§1. De organisator is verplicht het ontleende materiaal, eigendom van de stad Landen, (stoelen, tafels,...) proper en ordelijk terug te plaatsen.

§2. De schoonmaak van een gehuurde locatie en het sanitair valt ten laste van de organisator.

§3. De gebruiker/de organisator poetst de locatie onmiddellijk na het gebruik of afloop van het evenement of activiteit. Indien bij de controle van de locatie, door het AGB Landen, wordt vastgesteld dat de locatie niet proper is, wordt automatisch het uurtarief voor het poetsen aangerekend aan de gebruiker/de organisator.

ARTIKEL 11.

§1. De vastgestelde tarieven zijn verschuldigd door de aanvrager en worden aangerekend via een factuur, opgemaakt door het AGB Landen.

§2. Facturen moeten betaald worden voor de vervaldag. Bij niet-betaling op de vervaldag worden de facturen ingevorderd overeenkomstig de vigerende wetgeving betreffende de invordering van niet-fiscale schulden.

§3. Huurders worden na de standaard betalingstermijn van 30 kalenderdagen herinnerd aan het betalen van de factuur binnen de 15 kalenderdagen. Indien de factuur hierna nog niet vereffend is, kunnen er geen nieuwe reservaties gebeuren.

§4. Huurders met achterstallige betalingen kunnen geen locaties meer huren vooraleer de betaalachterstand werd weg gewerkt en aan alle facturen werd voldaan.

ARTIKEL 12.

Voor alle niet in dit besluit voorziene gevallen is het directiecomité van het AGB Landen bevoegd, na advies van de stedelijke dienst Vrije Tijd.